

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

- 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
- 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
- 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：國立中山大學

開課期間：102 學年度一學期（本學期是否為新開設課程：☐是 ☐否）

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	電子商務
2.	課程英文名稱	Electronic Commerce
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☒ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:國立中山大學 系所:資訊管理學系
4.	授課教師姓名及職稱	邱兆民（教授）
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	資訊管理學系
7.	課程學制	☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☒ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3 學分
14.	每週上課時數	1 時
15.	開課班級數	1 班
16.	預計總修課人數	25
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://cu.nsysu.edu.tw/
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://oaa.nsysu.edu.tw/files/15-1004-85256,c9951-1.php

貳、課程教學計畫

一	教學目標	(1) 簡介電子商務基本概念 (2) 教導修課學生如何尋找文獻 (3) 介紹研究理論模型及其應用 (4) 訓練學生閱讀學術論文 (5) 協助學生發展研究議題及研究模型		
二	適合修習對象	碩士班一、二年級		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	課程及系統介紹、電子商務概論	面授
		2	電子商務經營模式	面授
		3	電子商務研究導論	遠距教學
		4	電子商務理論(一) 4.1 理性行為理論 4.2 計畫行為理論 4.3 科技接受模式	遠距教學
		5	電子商務研究模型建構方法(一)	遠距教學
		6	電子商務研究模型建構方法(二)	遠距教學
		7	電子商務理論(二) 7.1 期望不確認理論 7.2 資訊系統成功模型	遠距教學
		8	電子商務理論(三) 8.1 社會認知論 8.2 社會交換理論	遠距教學
		9	期中小組報告(一)	面授
		10	期中小組報告(二)	面授
		11	電子商務理論(四) 11.1 科技任務適配模型 11.2 創新擴散理論	遠距教學
		12	電子商務理論(五) 12.1 網路外部性理論 12.2 媒體豐富性理論	遠距教學
		13	電子商務理論(六) 13.1 交易成本理論 13.2 資源基礎理論	遠距教學
		14	電子商務理論(七) 14.1 代理理論 14.2 推敲可能性模式	遠距教學
		15	行動商務	遠距教學
		16	社群商務	遠距教學
		17	期末報告(一)	面授
		18	期末報告(二)	面授
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選)		

		☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數： <u>6</u> 次，總時數： <u>18</u> 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數： <u>12</u> 次，總時數：36 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☒ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	線上教師時間：每週二、四 下午 2:00 ~ 4:00 E-mail: cmchiu@mis.nsysu.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	如下表
九	上課注意事項	學生應積極上網觀看教材、參與線上討論、準時參加同步線上教學。

成績評量方式：

項目	內容說明	比重
期中報告	口頭報告	佔總成績20%
期末報告	口頭報告及書面資料	佔總成績25%
線上學習	網路上課時間60小時以上	佔總成績 5%
課程討論互動	參與課程討論區並提出與本課程相關10個以上之問題	⊙ 佔總成績 10%

議題討論 (個人報告)	針對每個議題討論之主旨，至少報告一次 指定議題討論(500字以上)，與回應九篇議 題討論其他同學或老師之議題討論(不限 字數)	⊙ 報告佔總成績10% ⊙ 回應佔總成績10%
問卷調查	參與每次網路教學之問卷調查	⊙ 總成績 +2
練習作業	作業成績(含線上測驗)	⊙ 總成績10%
同步影音教學	參加同步影音教學，並有參與討論之紀錄	⊙ 遠距教學參與一次 1分， 而18堂出缺席佔總成績10% ⊙ 若有使用語音發言之紀錄 者，額外加分