

教育部

2017

10/18-23

09:00~16:10

教學實踐

研究計畫

計畫說明會暨
教學實務工作坊



指導單位 |



執行單位 |



教育部教學實踐研究計畫
MOE Teaching Practice Research Program



NAR Labs 財團法人國家實驗研究院

科技政策研究與資訊中心

Science & Technology Policy Research and Information Center

Outline

- 一、計畫撰寫說明
- 二、計畫審查原則



一、計畫撰寫說明

■計畫申請應備資料(線上填寫)

(一)計畫申請聲明書

(二)計畫基本資料

(三)中英文摘要與關鍵字

(四)計畫內容

(五)經費申請表

(六)研究倫理審查相關文件

(七)共同主持人聲明書(無則免)

(八)) 研究倫理審查補繳文件聲明書(無則免)

一、計畫撰寫說明

(一) 計畫申請聲明書

1. 本研究計畫申請補助之內容，並未向貴部或其他機構重複申請補助。另以同一研究計畫向貴部及其他機構申請補助時，已於計畫申請書內詳列申請貴部及其他機構補助之項目及金額，同一項目及金額並未重複申請補助。
2. 本研究計畫之參與人員，於研究計畫申請、執行或成果呈現各階段，若涉及違反學術倫理情事者，依教育部「專科以上學校學術倫理案件處理原則」處置。
 - 我已詳細閱讀、瞭解並同意上述文字與「專科以上學校學術倫理案件處理原則」，若有不實或違反事項，本人願意承擔一切責任與遵守罰則。

一、計畫撰寫說明

(二) 計畫基本資料

| | | | | | |
|--------------------|----|---------------------------|--|------|--|
| 申請機構/ 系所 (單位) | | 學門領域 | | | |
| 計畫主持人姓名 | | 職 稱 | | 服務單位 | |
| 共同主持人姓名 | | 職 稱 | | 服務單位 | |
| 本計畫 名稱 | 中文 | | | | |
| | 英文 | | | | |
| 全程執行期限 | | 自民國__年__月__日起至民國__年__月__日 | | | |
| 計畫連絡人 | | 姓名：____ 電話：(公)____ (宅/手機) | | | |
| 通訊地址 | | | | | |
| E-MAIL | | | | | |

註：若有共同主持人，請附上共同主持人同意書。

一、計畫撰寫說明

(三) 中英文摘要與關鍵字

(摘要各以500字為限、關鍵字各以5個為限)

一、計畫撰寫說明

(四) 計畫書內容 ※最多25頁(含參考文獻與附件)，超出部分不予審查

(一) 研究背景與目的

1. 研究背景與動機

- 說明申請人於教學現場試圖解決之問題及問題之重要性
- 說明申請人過往課程教學經驗與問題之聯結（包含檢視與反思，如：學生學習的表現、教師的教學評量結果及教學評鑑回饋等）
- 說明申請人近5年教學相關成果與教學實踐研究計畫之關連

2. 研究主題與目的

- 教學實踐研究計畫主題及研究目的（如：既有課程突破、新設跨領域課程規劃等）
- 教學實踐研究計畫目標

(二) 文獻探討

- 說明與本實踐研究計畫相關之國內外文獻及研究發展（如：相關教學實踐的個案參與或觀察資料等）

一、計畫撰寫說明

(四)計畫書內容

(三)研究方法

1.研究架構

2.研究假設

3.研究範圍

- 說明教學投入及實施相關規劃，如：課程規劃為單一性或系列性、課程規劃相關說明、教學使用之相關資源、採用評量方式等，或社群教師課程設計與協作實踐方式等

4.研究對象

- 說明教學實踐研究對象-學生先備特質或學習經驗的起始行為

5.研究方法及工具

- 對於所提研究主題將採行何種方法及工具進行資料蒐集與分析

6.實施程序

7.資料處理與分析

一、計畫撰寫說明

(四)計畫書內容

(四) 預期完成工作項目與成果

1.預期完成之教學成果

- 說明教學成果具體呈現方式，如：開發新教材、新課程、創新教材教法等

2.預期達成之學生學習成效

- 結合研究過程，提出可具體觀察與比較的學習成效指標

3.預計教學成果公開發表分享之規劃

- 請說明對外分享或發表方式

4.教學成果對教學社群可能產生之影響與貢獻

- 請說明教學成果於教學社群中與同儕分享之可能影響與貢獻

(五) 參考文獻

一、計畫撰寫說明

(五) 經費申請表

※經費編列請依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理

1.人事費

| 計畫主持人費 | | | | | |
|---------|-----------|---------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| 姓名 | 月數 (1) | 每人每月 薪資(2) | 小計 =(1)×(2) | 在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍 | |
| | | | | | |
| 兼任行政助理費 | | | | | |
| 姓名 | 月數 (1) | 每人每月 薪資(2) | 雇主應負擔之 勞、健保費，或 健保補充保費(3) | 小計 =(1)×[(2)+(3)] | 在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 總 計 | | | | | |

2.業務費

| 項目 | 單價 | 數量 | 總價 | 說明 |
|----------------------------|----|----|----|----|
| 工讀費(包括勞健保費、健保補充保費) | | | | |
| 諮詢費 | | | | |
| 國內差旅費 | | | | |
| 研究倫理審查費 | | | | |
| 雜支費 (其他各項依各計畫需求新增自訂之..) | | | | |
| 總 計 | | | | |

一、計畫撰寫說明

(六) 研究倫理審查相關文件

1.請勾選下列選項(必選)，並送交相關資料(補繳者需填寫聲明書)：

- (1) 本研究涉及「人體研究法」規範，需送交「人體研究倫理審查委員會」查核，茲提供已送檢資料：
 - 研究倫理審查委員會核准函。
 - 送審證明(研究倫理審查委員會核准函將於計畫撥款前補繳)。

備註：「人體研究法」第4條：人體研究：指從事取得、調查、分析、運用人體檢體或個人之生物行為、生理、心理、遺傳、醫學等有關資訊之研究。
- (2) 本研究非屬「人體研究」，茲提供對於告知同意規劃進行說明：請說明研究參與者招募方式、告知同意之內容(建議應包含：研究機構名稱及經費來源、研究目的及方法、研究計畫聯絡人姓名及聯絡方式、研究對象之權益及個人資料保護機制、研究資料之保存期限及運用規劃、研究對象得隨時撤回同意之權利及撤回之方式)、告知同意之辦理方式(若有製作告知同意書、或告知說明書者，請一併提供)。
- (3) 無法判定計畫屬性，送研究倫理審查委員會進行判定，提供證明文件：
 - 研究倫理審查委員會之判定證明。
 - 研究倫理審查委員會進行判定中，將於取得判定證明後補繳。

2.若以研究原住民族為目的之計畫，請進一步勾選下列選項：

- 已送審原住民委員會諮詢、取得各該原住民族之同意，並已取得同意函。
- 已送審原住民委員會諮詢、取得各該原住民族之同意，但未取得同意函，將於計畫撥款前補繳。
- 未送審原住民委員會，將於計畫撥款前完成送審及補繳同意函。

一、計畫撰寫說明

(七) 共同主持人聲明書(無則免)

教育部補助大專校院教學實踐研究計畫

共同主持人 同意書

本人____(請填寫個人姓名)____同意擔任____(請填寫計畫申請主持人姓名)____向教育部

申請____(請填寫計畫名稱)____之共同主持人。

單位：

職稱：

姓名(本人親簽)：_____
年 月 日

一、計畫撰寫說明

(八) 研究倫理審查補繳文件聲明書(無則免)

教育部補助大專校院教學實踐研究計畫

研究倫理審查補繳文件聲明書

本人____(請填寫姓名)____向教育部申請____(請填寫計畫名稱)____，目前未能提供研究倫理審查之相關文件-送審證明、判定證明、原住民族同意函(請勾選)，將於教學實踐研究計畫撥款前補繳所需資料。若屆時文件不完備，將自動放棄經費補助資格。

單位：

職稱：

姓名(本人親簽)：_____

年 月 日

二、計畫審查原則

(一) 審查流程



二、計畫審查原則

(二) 審查項目

| 審查項目 | 審查重點 |
|--------------------------------|--|
| 一、主持人 (佔20%) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫主持人近5年於學生培育方面相關績效之表現？ 2. 計畫主持人近5年教學相關成果與教學實踐研究計畫之關連？ 3. 共同主持人之必要性？ |
| 二、計畫書 內容 (佔80%) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 教學實踐研究計畫動機與主題之重要性？ 2. 文獻探討之完備性？ 3. 教學實踐研究方法及步驟之可行性？ 4. 預期完成工作項目與成果之明確性。 5. 人力、經費編列之合理性。 |
| 三、本案是否涉及下列實驗/研究而必須檢附研究倫理審查相關文件 | |

二、計畫審查原則

(三)初審/複審表單

■ 初審審查項目

(一)主持人部分：配分百分比 20 %

- 1.計畫主持人近 5 年於學生培育方面相關績效之表現？
極優 優 佳 普通 尚可
 - 2.計畫主持人近 5 年教學相關成果與教學實踐研究計畫之關連？
極優 優 佳 普通 尚可
 - 3.共同主持人之必要性？
同意 部份同意，刪除_____ 不同意 無共同主持人
- 整體說明：

(二)計畫書部分：配分百分比 80 %

- 1.教學實踐研究計畫動機與主題之重要性？
說明：
- 2.文獻探討之完備性？
說明：
- 3.教學實踐研究方法及步驟之可行性？
說明：
- 4.預期完成工作項目與成果之明確性？
說明：
- 5.人力、經費編列之合理性？
說明：

總分與推薦等第：

| | | | | | | |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 總分 | 91 以上 | 90~86 | 85~80 | 79~75 | 74~70 | 69 以下 |
| 評等 | 極優 | 優 | 佳 | 普通 | 尚可 | 不佳 |

(三)本案是否涉及下列實驗/研究而必須檢附研究倫理審查相關文件？

- 是，涉及人類研究(涉及以個人或群體為對象，使用介入、互動之方法、或使用可資識別特定當事人之資料，進行與該個人或群體有關之系統性調查或專業學科的知識性探索活動者)
已附研究倫理審查證明文件 須補送前述文件
- 否，非屬「人體研究」，已附上受試者告知同意規劃。
- 否，須補送文件。
- 無法判定

■ 複審審查項目

一、對本計畫之綜合評述及建議：

(一)主持人部分

(二)計畫書部分

(三)審查分數

(四)整體綜合意見

二、本案審查結果

通過。建議補助金額：

| | |
|-----|--|
| 人事費 | |
| 業務費 | |
| 總計 | |

(請至少填寫總計)

不通過

年 月 日