

高級中等學校學生預修國立中山大學學士班一般學期課程 申請程序及相關注意事項

一、申請資格：目前在學中之高中學生。

二、本校課程查詢與開放時程：

至本校選課系統 <https://selcrs.nsysu.edu.tw/>／當學期課程查詢／請點選學年期為當年度上／下。課程開放查詢日期依本校選課須知（本校選課系統／選課須知與法規／選課須知／第3頁選課相關時程）。另請留意申請修習課程**限學士班課程**。

三、申請文件及收件期限：

（一）申請表正本乙份（申請修習課程**限學士班課程**）。

（二）高中歷年成績單正本乙份。

（三）學生證影本乙份。

請於本校**加退選2截止日 9/11(五)22:00 之前**至本校選課系統完成選課，並上傳應繳申請文件電子檔至選課系統。**未上傳者，本校不會進行審核流程。應繳申請文件相關正本請妥善保留，如有需要，本校會請學生提供正本查驗。**

四、申請文件審核：

學生上傳應繳申請文件電子檔後，本校教務處課務組及授課教師會於線上系統審核是否同意學生修課。

五、學分費繳交：

經核准同意修課者，本校教務處課務組將 E-mail 通知學生至選課系統列印繳費單繳交學分費。

（一）**繳費期限：本校選課異常處理截止日之前**（依本校選課相關時程如上述第二點）。

（二）修習課程之學分費依本校學雜費徵收標準，依本校學士班選修課程所屬學院別及上課時數繳交學分費，如下表（必要時應另繳交實習費及實習材料費）：

系所 金額	工學院、資管系、 海工系、生物醫學 科技系	理學院、海科 院、音樂系、 劇藝系	管理學院、 人科學程	文學院、社科 學院、通識課 程
學分費 (依上課時數繳交)	1,140	1,140	1,030	1,010

（三）繳費後除預定開課科目因人數不足或無法聘得教師授課停開外，**不得要求退費或退修課程**。

六、上課日期：依本校行事曆及所選科目課程大綱（本校選課系統／當學期課程查詢／點選課程名稱），請依課表上課日期、時間及地點按時上課，並於該課程開課第一週課堂上進行書面確認選課紀錄。

七、成績單寄送：

修習課程之成績單將由本校教務處註冊組逕寄至所屬高中教務處代為轉發。

八、學分抵免或認列：

學生修習本校課程之學分及成績是否可抵免或認列，依學生未來錄取學校之規定辦理；如學生未來錄取本校，須於入學後依本校學生抵免學分辦法辦理。如學生未來非錄取本校，則依所錄取學校之抵免規定辦理。

九、其他：

- (一) 如經發現申請人資格不符規定，或所繳申請文件有偽造、假借、冒用等情事，即刻取消修課資格，且不提供成績證明及不予退費。
- (二) 審核通過修課之學生僅修習課程與學分，不授予學位、不具學籍、不得辦理兵役緩徵，亦不得延至暑期或其他學期修課，修讀期滿僅提供成績證明。

十、洽詢專線：(07)5252000 分機 2133。