**國立中山大學學術單位107學年度第2學期**

**辦理學習輔導角落暨補救教學經費補助申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請單位** | **院別：** **系所：**  | **聯絡人** | **姓 名** |  | **分機** |  |
| **E-mail** |  |
| **計畫經費****代碼** | 本單位提供 | **經費授權貴單位****主計系統使用者** | **姓名:****代碼:** |
| **計畫期程** | 自 年 月 日 至 年 月 日 止 |
| **計畫經費** | **申請項目** | **經費編列明細說明** | **申請金額** | **核定補助金額** |
| 助理薪資 | \_\_\_小時\* \_\_\_時薪+\_\_\_\_\_ (雇主負擔費用)=\_\_\_\_\_\_\_元(例:服務96小時\*150時薪+4350元=18750元) |  |  |
| **總金額** |  |  |
| **\*以教育部高教深耕經費支應，教學助理聘用型態由各系認定，依主計室標準以時薪150元支給(最高時薪為150元\*1.2倍)，敬請各系務必辦理聘用流程，如實核銷薪資，避免逾期。****\*兼任助理、工讀生如何加保? 如何計算(收)保險費?（請洽總務處事務組，分機：2364，****sandy@mail.nsysu.edu.tw****）** |
| **計畫摘要** | 請簡述實施方式、輔導地點、輔導科目、預期成效：一、實施方式：二、輔導地點：三、輔導科目：四、預期成效/預估輔導人數： |
| **計畫內容** | 請檢附課程表，辦理補救教學需詳述課程進度表、輔導方式、成績不佳人數等。 |
| **課輔助理** | □已確定 | 姓名 | 系級 | 電話 | E-mail |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| □待聘 |
| **申請單位****承辦人** | 〈簽章〉 | **申請單位主管** | 〈簽章〉 |
| **教學發展中心審核意見** |  | **教務處主管核章** |  |

1. **每月輔導結束後，請於兩週內繳交「學員回饋表」（附件一）及「每月成果統計表」（附件二），紙本送本處教學中心存查，並於學期末執行完畢後以e-mail繳期末成果報告電子檔（附件三），資料繳交及執行情形列入下期申請補助參考。**
2. **經費編列及支用原則請依教育部補助計畫之經費使用原則辦理，因經費年度預算限制，本學期補助經費活動及結報期限請於108年6月25日前完成。**