大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：國立中山大學

開課期間：102學年度一學期 （本學期是否為新開設課程：☐是 ■否）

壹、 課程基本資料（有包含者請於☐打✓）

1.	課程名稱	管理資訊系統
2.	課程英文名稱	Management Information System
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 ☑同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校:國立中山大學 系所:資訊管理學系
4.	授課教師姓名及職稱	林東清 教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 ☐通識中心聘任 ☐以上合聘 ☐其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	資訊管理學系
7.	課程學制	☐學士班 ☐進修學士班 ☐學士班在職專班 ☐碩士班 ☑碩士班在職專班 ☐博士班 ☐學院（☐二年制 ☐四年制） ☐專科（☐二年制 ☐四年制） ☐進修專校 ☐進修學院（☐二技 ☐四技 ☐碩士在職專班） ☐學位學程（☐二年制 ☐四年制 ☐碩士班） ☐學分學程
8.	部別	☐日間部 ☑進修部(夜間部) ☐其他
9.	科目類別	☐共同科目 ☐通識科目 ☐校定科目 ☑專業科目 ☐教育科目 ☐其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐教育部定 ☐校定 ☐院定 ☐所定 ■系定 ☐其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) ☐二學期(全年) ☐其他
12.	選課別	☑必修 ☐選修 ☐其他
13.	學分數	3學分
14.	每週上課時數	1.5小時（**非同步遠距教學，請填平均每週面授時數**）
15.	開課班級數	1班
16.	預計總修課人數	30人
17.	全英語教學	☐是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ ☐國內主播 ☐國內收播 ☐境外專班 ☐雙聯學制 ☐其他
19.	課程平台網址（非同步教學必填）	http://cu.nsysu.edu.tw/
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	http://oaa.nsysu.edu.tw/files/15-1004-85256,c9951-1.php

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>訓練資訊管理根本的觀念為資訊管理研究所入門核心學科。主要訓練學生瞭解資訊科技的新典範，IT 如何規劃管理與運用及企業電腦化的成功關鍵因素。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>資管碩士班一般生、資管碩士班在職生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th>週次</th><th>授課內容</th><th>授課方式（面授或遠距教學）</th></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹；MIS 的主要議題</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Ch1 資訊管理的基本概念與技能養成</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Ch2 資訊管理的科技觀點</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Ch3 資訊管理的經濟環境面觀點</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Ch4 資訊管理的組織面觀點</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Ch5 資訊管理的策略面觀點</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Ch6 資訊管理的應用系統面觀點</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Ch7 電子商務與電子化企業的經營模式與策略</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Ch8 社群運算與行動商務</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>10</td><td>期中考</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Ch9 企業資源規劃與顧客關係管理系統</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Ch10 供應鏈管理與 B2B</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Ch11 組織的知識管理與 IT</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Ch12 資訊管理的投資規劃與實施觀點</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>15</td><td>Ch13 資訊管理的系統開發觀點</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>16</td><td>Ch14 資訊管理的安全與保護觀點</td><td>面授</td></tr>
<tr><td>17</td><td>Ch15 資訊管理的倫理與社會觀點</td><td>遠距教學</td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考</td><td>面授</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1.提供線上課程主要及補充教材
☑ 2.提供線上非同步教學
☑ 3.有線上教師或線上助教
☑ 4.提供面授教學，次數：9 次，總時數：27 小時
☑ 5.提供線上同步教學，次數：9 次，總時數：27 小時
☐ 6.其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
☑ 個人資料
☑ 課程資訊
☑ 其他相關資料管理功能
2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</td></tr>
</table>

		☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	提供教師及助教的電子信箱，修課學生也可以在教學平台的討論區中提出問題或進行議題討論。 (包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	1.考試方式: 期中考及期末考學生需到實體教室參加考試 2.考評項目其所佔總分比率: 線上測驗及作業評量 15% 期中考 20% 期末考 25% 期末報告 30% 實體及線上課程參與 10%
九	上課注意事項	1.本課程提供線上課程主要及補充教材，修課學生應主動上網觀看教學影音、下載教材來預習與複習課程。 2.本課程提供線上同步及非同步教學，修課學生應按時出席線上同步課程，完成線上測驗或評量活動，並踴躍參與各項線上教學及議題討論。